

# Schoolgids 2018/2019



**C.B.S. Eben Haëzer:** " *Samen leren, samen delen, samenwerken en leven*"

C.B.S. Eben Haëzer  
De Grieën 5  
8536 VH Oosterzee  
Tel: 0514-541950  
[www.ebenhaezer-meilan.nl](http://www.ebenhaezer-meilan.nl)  
[directeur.ebenhaezer@cbo-meilan.nl](mailto:directeur.ebenhaezer@cbo-meilan.nl)

## Colofon

Christelijke basisschool Eben Haëzer

De Grieën 5  
8536 VH Oosterzee  
Telefoon: 0514-541950  
E-mail: [directeur.ebenhaezer@cbo-meilan.nl](mailto:directeur.ebenhaezer@cbo-meilan.nl)  
Website: [www.ebenhaezer-meilan.nl](http://www.ebenhaezer-meilan.nl)

Directeur  
Elisah van Zanden  
Telefoon: 0514-541950

College van Bestuur  
Eric Rietkerk  
Telefoon: 0513-419710

Schooltijden  
Groep 1 t/m 4:  
Maandag t/m donderdag: 8.30-14.00  
Vrijdag: 8.30-12.00

Groep 5 t/m 8  
Maandag t/m vrijdag 8.30-14.00

Gymzaal  
Sportzaal "De Twilling"  
Herenweg 10  
Echten

De "Eben Haëzer" is één van de 15 basisscholen voor Christelijk Basisonderwijs van de stichting CBO Meilân (gemeente De Fryske Marren en Heerenveen)

Adres  
CBO Meilân  
Postbus 125  
8500 AC Joure  
Telefoon: 0513-419710  
Website: [www.cbo-meilan.nl](http://www.cbo-meilan.nl)

## ***Een woord vooraf.....***

Voor u ligt de schoolgids 2018-2019 van C.B.S. Eben Haëzer.

Door het lezen van deze gids willen we een duidelijk beeld geven hoe wij als C.B.S. Eben Haëzer te werk gaan om de kinderen goed onderwijs en een aangename schooltijd te geven.

Op onze website staat deze schoolgids ook. Als u dit document een goede plek geeft, dan hebt u altijd de gewenste informatie bij de hand.

Wij zijn er trots op dat wij de kinderen kansen en uitdaging kunnen bieden om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Dit is zichtbaar in het zeer lage verwijzingspercentage naar het speciaal onderwijs en naar de brede uitstroom naar het voortgezet onderwijs.

Bent u nieuwsgierig naar onze school dan bent u van harte welkom om een kijkje op onze school te nemen. Wij staan u dan graag te woord.

In deze schoolgids vindt u informatie over:

- wie we zijn
- de organisatie van het onderwijs
- de ontwikkeling van de school
- de resultaten van het onderwijs
- de zorg voor leerlingen
- de samenstelling van het lerarenteam
- de belangen van ouders/verzorgers
- de school- en vakantietijden
- de klachtenregeling
- namen, adressen en telefoonnummers

C.B.S. Eben Haëzer is één van de 15 scholen van de stichting CBO Meilân.

Deze schoolgids is vastgesteld door het college van bestuur en de medezeggenschapsraad.

Namens bestuur, MR en team,

Elisah van Zanden  
Directeur

# Inhoud

<b>1. Waar de school voor staat .....</b>	<b>6</b>
1.1. VISIE, KERNWAARDEN EN MISSIE .....	6
1.2. HET KLIMAAT VAN DE SCHOOL .....	7
1.3. DE INHOUD VAN HET ONDERWIJS .....	7
<b>2. De organisatie van het onderwijs.....</b>	<b>8</b>
2.1. DE ORGANISATIE VAN DE SCHOOL .....	8
2.2. GROEPERING.....	8
2.3. SAMENSTELLING VAN HET TEAM.....	8
2.4. REFERENTIE NIVEAUS .....	9
2.5. DE ACTIVITEITEN VOOR DE KINDEREN .....	9
<b>3. De zorg voor de kinderen .....</b>	<b>12</b>
3.1. PASSEND ONDERWIJS.....	12
3.2. DE OPVANG VAN NIEUWE LEERLINGEN IN DE SCHOOL .....	12
3.3. REGELS VOOR TOELATING, SCHORSING EN VERWIJDERING VAN LEERLINGEN.....	12
3.4. HET VOLGEN VAN DE ONTWIKKELING VAN DE KINDEREN IN DE SCHOOL.....	13
3.5. DE SPECIALE ZORG VOOR KINDEREN MET SPECIEFIEKE BEHOEFTE.....	13
3.6. ONDERWIJS AAN ZIEKE LEERLINGEN.....	14
3.7. DE BEGELEIDING VAN DE SCHOOLKEUZE VAN LEERLINGEN .....	14
3.8. SCHOOLSE ACTIVITEITEN VOOR KINDEREN.....	14
3.9. PLAGEN EN PESTEN.....	15
3.10. LESUITVAL .....	15
<b>4. De leraren .....</b>	<b>15</b>
4.1. VERDELING VAN DE GROEPEN OVER DE PERSONEELSLEDEN EN VERVANGING .....	15
4.2. SCHOLING VAN LERAREN.....	15
4.3. KLASSENBEZOEKEN .....	15
4.4. VERGADERING .....	15
4.5. STAGIAIRES.....	16
4.6. COMBINATIEFUNCTIONARISSEN.....	16
<b>5. De ouders.....</b>	<b>16</b>
5.1. INFORMATIEVOORZIENING AAN OUDERS .....	16
5.2. OUDERBIJDRAGE.....	16
5.3. KLACHTENREGELING .....	17
5.4. VERZEKERINGEN/AANSPRAKELIJKHEID .....	17
<b>6. De ontwikkeling van de school.....</b>	<b>18</b>
6.1. ACTIVITEITEN TER VERDIEPING VAN HET ONDERWIJS OP DE "EBEN HAËZER" .....	18
<b>7. Zorg voor relatie en schoolomgeving. ....</b>	<b>18</b>
7.1. SCHOOLARTS.....	18
7.2. MEDIATHEEK.....	18
7.3. ACTIES EN COLLECTES.....	18
7.4. SPONSORING.....	19
7.5. SAMENWERKING MET IT TOANHÛS .....	19
7.6. SOCIALE WIJKTEAMS .....	19

<b>8.</b>	<b><i>De resultaten van het onderwijs op de "Eben Haëzer"</i></b> .....	<b>20</b>
8.1.	KWALITEIT .....	20
8.2.	KWALITEITSZORG .....	20
8.3.	KWALITEITSZORG INSTRUMENTEN.....	20
8.4.	KWALITEITSVERBETERING IN EEN PLANMATIGE OPZET. ....	20
8.5.	DE RESULTATEN VAN ONS ONDERWIJS .....	20
8.6.	WAT WILDEN WE IN 2017/2018 BEREIKEN? .....	21
8.7.	WAT WILLEN WE IN 2018/2019 BEREIKEN.....	21
<b>9.</b>	<b><i>Regeling vakantietijden</i></b> .....	<b>21</b>
9.1.	VAKANTIE TIJDEN 2018/2019 .....	21
9.2.	LEERPlichtWET .....	22
<b>10.</b>	<b><i>Namen, adressen en groepsverdeling</i></b> .....	<b>23</b>
10.1.	CBO MEILÂN .....	23
10.2.	OUDERPANEL >KLANKBORDGROEP .....	23
10.3.	MEDEZEGGENSCHAPSRAAD.....	23
10.4.	GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD. ....	24
10.5.	ONDERWIJZEND PERSONEEL .....	24
10.6.	ANDERE TAKEN ONDERWIJZEND PERSONEEL .....	24
10.7.	GROEPSVERDELING.....	24
<b>11.</b>	<b><i>Huisregels</i></b> .....	<b>25</b>
11.1.	REGELS .....	25
11.2.	SCHOOLTIJDEN PER GROEP .....	25
11.3.	PAUZE-FRUITKWARTIERTJE EN PLEINWACHT.....	25
11.4.	ABSENTIE .....	25
11.5.	VERKEERSBRIGADIERS .....	25
<b>12.</b>	<b><i>Adressen en relevante gegevens</i></b> .....	<b>26</b>
12.1.	OUDERPANEL .....	26
12.2.	MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (M.R.) .....	26
12.3.	COLLEGE VAN BESTUUR .....	26
12.4.	RAAD VAN TOEZICHT .....	26
12.5.	KANTOOR STICHTING CBO MEILÂN.....	26
12.6.	INSPECTIE VAN HET ONDERWIJS.....	26
12.7.	RELEVANTE GEGEVENS .....	27
	<b><i>Bijlage: school-/groepsregels</i></b> .....	<b>29</b>

## 1. Waar de school voor staat

### 1.1. Visie, kernwaarden en missie

Het onderwijs op de "Eben Haëzer" wordt ontleend aan een *visie*, een kijk op het leven en op de wereld. Daarom moet u weten wat onze keuzes zijn en waar we voor staan. Uitgangspunt is de grondslag, de visie en de missie van de "Stichting CBO Meilân".

#### *Visie op levensbeschouwing:*

De Bijbel is in de omgang met de kinderen, ouders en leerkrachten richtingwijzer voor het samen leven.

#### *Visie op mens en samenleving:*

Zorg voor elkaar en de omgeving is belangrijk.

Elkaar ontmoeten op basis van wederzijds respect. Uitgangspunt is:

"Hoe kan ik er zijn voor de (A)nder  
en hoe kunnen we samen tot ons  
recht komen."

#### *Visie op ontwikkeling en onderwijs:*

Een goed pedagogisch klimaat is voorwaarde voor succesvol leren.

Ieder kind is uniek en ontwikkelt zich op zijn/haar eigen manier.

Het unieke kind is uitgangspunt voor de leerkrachten.

Verantwoordelijkheid en vrijheid zijn van essentiële betekenis om je te kunnen ontplooiën.

Als er meer verantwoordelijkheid wordt gegeven, krijgt de leerling meer mogelijkheden om zelfstandig te werken.

In de maatschappij is samenwerken en het werken in teamverband belangrijk. Kinderen moeten dat óók leren.

Een rijke leeromgeving daagt kinderen uit om actief deel te nemen aan het onderwijsleerproces en biedt mogelijkheden voor levend leren.

Kinderen ontwikkelen zich van nature en kunnen zelfstandig werken.

Wat zijn voor ons de kernwaarden?

<b>Uniciteit - Respect – Verantwoordelijkheid/Vertrouwen – Veiligheid</b>
---

Toelichting:

**Uniciteit.** We willen ieder kind tot zijn recht laten komen. We willen uitgaan van de mogelijkheden die het kind heeft. Ons denken willen we hierdoor laten inspireren.

Kortom we willen niet denken vanuit achterstanden of tekortkomingen, maar vanuit mogelijkheden waarmee we kansen bieden aan het kind om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.

**Respect.** De school is een ontmoetingsplaats voor kinderen, leerkrachten, ouders en extern deskundigen. Basis daarvoor is: Hoe kan ik er zijn voor de ander en hoe komen we samen tot ons recht. Onze schoolregels zijn een hulp om elkaar met eerbied en waardering te ontmoeten.

**Verantwoordelijkheid/Vertrouwen.** We gaan ervan uit dat het gedrag van kinderen in de kern een goede bedoeling heeft. We spreken elkaar wel op het gedrag aan, maar laten daarbij iedereen in zijn of haar waarde. We willen elkaar de ruimte geven om te zijn wie we zijn.

We geven de kinderen daarvoor de mogelijkheid om te werken aan hun zelfstandigheid, het vermogen tot samenwerken en het verantwoordelijk zijn te ontwikkelen.

**Veiligheid.** Iedereen wordt serieus genomen. Regel is dat kinderen en ouders zich bij problemen tot de leerkrachten wenden. Uitgangspunt is dat iedereen mag zijn die hij/zij is in de positieve zin.

De leerlingen moeten zich veilig voelen in de schoolomgeving. Ons pestprotocol is daarvoor de basis. Bedreigen of pesten wordt niet getolereerd.

Missie

De missie van de "Eben Haëzer" is

**Basis voor de toekomst door samen leren, samen delen, samenwerken en leven.**

Dat we een goede basis zijn wordt bevestigd door de goede resultaten van ons onderwijs. Zie ook blz. 18 De resultaten voor ons onderwijs.

Samen leren, samen delen, samenwerken en leven, krijgt vorm in ons onderwijs door kinderen te leren rekening met elkaar te houden. De kernwaarden zijn uitgangspunten hiervoor.

De ouders worden bij de school betrokken door mee te denken en te helpen bij het onderwijs.

Enkele voorbeelden hiervan zijn:

- Rekendag
- Bezoekjes aan het E-lab
- De Cornelia Hoeve
- Hulp bij Timboektoe (lezen)
- De hoofdluiscontrole
- De avond vierdaagse
- Hulp bij onderwijsprojecten enz.

**1.2. Het klimaat van de school**

De sfeer waarin een kind opgroeit, is van groot belang om een volwaardig mens te worden.

Wij willen daarom omgaan met elkaar op basis van wederzijds respect, openstaan voor elkaar, voor kinderen en ouders met een andere culturele of religieuze achtergrond, zonder onze eigen christelijke identiteit te verliezen.

De sfeer in de groep is bepalend voor het pedagogisch klimaat. Het schoolteam stelt eigen handelen ter discussie. Op deze manier kunnen we van elkaar leren.

De sociaal-emotionele vorming krijgt veel aandacht. Hierbij gaat het vooral om gevoelens. Gevoelens spelen een heel belangrijke rol. Gevoelens heb je de hele dag. Ook op school. Daarom kunnen we in de school niet om die gevoelens heen.

Aan deze gevoelens besteden we aandacht. In het schoolleven-van-alle-dag proberen we rekening te houden met gevoelens van onze leerlingen.

Het gaat erom dat het kind zich erkend voelt en op zijn gemak. Dit is onmisbaar voor hun "leren" op school.

**1.3. De inhoud van het onderwijs**

Het gaat op de "Eben Haëzer" niet alleen om het leren lezen, schrijven en rekenen.

Natuurlijk zijn dit heel belangrijke onderdelen, maar voor de ontwikkeling van een kind is er meer nodig.

Er is een

- Cognitieve (verstandelijke) ontwikkeling
- Sociaal-emotionele ontwikkeling
- Creatieve ontwikkeling
- Zintuiglijke ontwikkeling
- Motorische ontwikkeling

Voor een goede ontwikkeling scheppen wij op school voorwaarden.

We stimuleren en begeleiden de ontwikkeling.

Bovendien vindt er vorming plaats.

(godsdiensstige vorming, sociale vorming, expressieve vorming). Elk kind neemt deel aan het onderwijs dat op de "Eben Haëzer" wordt aangeboden.

Ontwikkeling en vorming zijn zaken die je wel kunt onderscheiden, maar niet kunt scheiden.

## 2. De organisatie van het onderwijs

### 2.1. De organisatie van de school

De school is klassikaal georganiseerd. Dit betekent dat kinderen van één en dezelfde leeftijd meestal in dezelfde groep zitten.

Wie moeite heeft met een bepaald onderdeel krijgt extra hulp en/of andere oefenstof. Wie goed kan leren krijgt verdiepende leerstof. Daarnaast bestaat m.i.v. augustus 2016 de mogelijkheid voor de kinderen uit groep 3 t/m 8 om 1 dagdeel naar een verrijkgroep in de regio Lemmer te gaan. Kinderen die voor de verrijkgroep in aanmerking komen, worden gescreend.

Op school is de intern begeleider verantwoordelijk voor de coördinatie van alle zaken rond de leerlingenzorg.

### 2.2. Groepering

De leerlingen worden verdeeld over de groepen op basis van leeftijd. Zodra kinderen vier zijn geworden worden ze toegelaten in groep 1. Overgang van de ene groep naar de andere groep vindt plaats tijdens de zomervakantie.

#### De overgang van groep 1 naar groep 2 en van groep 2 naar 3.

De leerlingen worden over de groepen verdeeld op basis van leeftijd. Zodra kinderen 4 jaar zijn, worden ze toegelaten in groep 1. Bij de overgang naar groep 2 zijn er kinderen die nog maar kort in groep 1 zitten, maar ook kinderen die al meer dan een jaar in groep 1 zitten. Ditzelfde geldt voor de overgang naar groep 3. Vandaar een speciaal omschreven regeling om te worden toegelaten tot groep 2 of groep 3.

Bij het jonge kind is een goede sociaal emotionele ontwikkeling de basis voor keuze wel of niet naar de volgende groep. Een belangrijke voorwaarde is welbevinden wat zichtbaar is in het observatie instrument Kanjertraining en Kleuterplein.

Leerlingen geboren in oktober t/m december gaan aan het eind van groep 1 in principe door naar groep 2. Aan het eind van groep 2 is het cognitieve en sociaal-emotioneel ontwikkelingsniveau bepalend of de leerlingen doorstromen naar groep 3 of niet. De groepsverdeling wordt aan het eind van het schooljaar naar de ouders gemaild.

### 2.3. Samenstelling van het team.

Het team van C.B.S. Eben Haëzer bestaat uit :

- ❖ 1 directeur
- ❖ 1 intern begeleider
- ❖ 6 groepsleerkrachten
- ❖ 1 leerkrachtondersteuner
- ❖ 1 onderwijsassistent
- ❖ 1 ICT-er
- ❖ 1 teamleider
- ❖ 1 conciërge
- ❖ 1 vakleerkracht bewegingsonderwijs

Wanneer er gewerkt wordt met parttimers is er onderling veelvuldig overleg.

De intern begeleider is verantwoordelijk voor de ondersteuningsstructuur en onderhoudt nauwe contacten met het team, directeur en de ouders.

Op onze school zijn geen mogelijkheden voor vrijstelling van het onderwijs en vervangende onderwijsactiviteiten.

De school kan gebruik maken van externe bovenschoolse expertise, onder andere op het gebied van:

- ❖ College van Bestuur
- ❖ Orthopedagoog
- ❖ Begeleiding ICT



## 2.4. Referentie niveaus

Om de prestaties van leerlingen op het gebied van taal en rekenen te verbeteren, zijn richtlijnen ontwikkeld. In deze richtlijnen staat omschreven wat leerlingen moeten kunnen en kennen op bepaalde momenten in hun schoolcarrière. Deze richtlijnen zijn de zogenaamde referentieniveaus. Alle richtlijnen samen vormen het referentiekader voor taal en rekenen. Een kind moet aan het eind van de basisschool bijvoorbeeld weten wat bij rekenen de noemer en deler van een breuk is. Het referentiekader vormt sinds augustus 2010 de basis voor het taalonderwijs en rekenonderwijs. Referentieniveaus kunnen zorgen voor efficiëntere en effectievere onderwijsprogramma's. De referentieniveaus omschrijven duidelijk wat leerlingen precies moeten kennen en kunnen als het gaat om de basiskennis en basisvaardigheden. Met de referentieniveaus kunnen betere doelen worden gesteld en kunnen leerprestaties van leerlingen worden gemeten en eventueel bijgesteld. Door de referentieniveaus sluiten de programma's van de verschillende schooltypen beter op elkaar aan. Bij de overstap tussen scholen kunnen de referentieniveaus helpen om het niveau van de leerling vast te stellen. De referentieniveaus helpen bijvoorbeeld bij het bepalen of en waar extra hulp nodig is.

## 2.5. De activiteiten voor de kinderen



Activiteiten vanaf groep 1.

In groep 1 en 2 wordt vanuit thema's gewerkt. In groep 1 staat het spelen en experimenteren met materialen centraal. Door observatie volgen we de ontwikkeling van het kind. In groep 2 worden veel voorbereidende activiteiten gedaan op het gebied van lezen, rekenen en taal. Deze activiteiten noemen we functieontwikkeling. Wanneer we hier specifiek aandacht aan besteden, gebruiken we onze groepsmappen en onze observatielijsten. Op deze lijsten houden we nauwkeurig bij hoe ver iedere leerling is. We gebruiken hiervoor als ondersteuning de methode Kleuterplein.

Wanneer kinderen van groep 2 naar groep 3 gaan, weten we precies hoever de kinderen in hun ontwikkeling zijn en waar ze eventueel extra hulp bij nodig hebben.

### Godsdienstige vorming

De "Eben Haëzer" is een christelijke basisschool voor iedereen die zich thuis voelt bij onze manier van leven en werken.

We bieden ruimte aan ieder individu; er is ruimte en respect voor ieders inbreng. Ons onderwijs is niet neutraal, maar betrokken op mens en wereld. Dit komt tot uiting in de omgang met elkaar, in de keuze van de leermiddelen, in de taal die gesproken wordt en in de sfeer die heerst op school.

Wij gebruiken de methode: "Kind op maandag". Deze methode heeft een drietal uitgangspunten geformuleerd:

- Kennis van en inzicht in de Bijbel
- Kunnen omgaan met geloofs- en levensvragen
- Geborgenheid en uitdaging

's Maandags wordt de week geopend door een weekopening. Hierin wordt het weekthema aangeboden en besproken. De andere dagen van de week wordt de schooldag geopend en beëindigd met gebed en lied. Drie keer per week is er aandacht voor een bijbelverhaal. Zo mogelijk wordt een link gelegd met de actualiteit.

### Rekenen

Onze school gebruikt de methode Alles Telt. Deze methode is goed bruikbaar voor onze groepen. Er wordt naast een basisaanbod ook voorzien in meer- en plusaanbod van de rekenstof voor onze kinderen.

### De voertaal

De voertaal is Nederlands. Naast deze taal wordt er ook Fries gesproken. We scheiden deze talen van elkaar door op vaste momenten Nederlands en Fries te spreken. In groep 1 en 2 geven we deze momenten aan met beer 'Abe'. In groep 3 t/m 8 is de dinsdagmiddag 'Friese middag'. In de klas hangt dan een Friese vlag. Een duidelijk teken dat we dan Fries spreken.

### Nederlandse taal

De "Eben Haëzer" werkt met de methode Taal op maat. Het is een methode voor alle kinderen. Tegelijk biedt deze methode lessen aan voor kinderen die meer en minder kunnen. Spreken en luisteren, woordenschat, taalbeschouwing, stellen en spellen alle domeinen zijn zorgvuldig in de methode verwerkt. Deze methode draagt ertoe bij dat de spelling van werkwoorden en niet werkwoorden verbetert en de woordenschat wordt vergroot.

### Lezen

In groep 1 en 2 wordt de belangstelling voor lezen en taalontwikkeling gestimuleerd. Naast het spelen zijn deze kinderen ook veel bezig met cijfers en letters, verhalen en voorwaarden voor het leren lezen en rekenen.

In groep 3 wordt officieel een start gemaakt met leren lezen. Er wordt gewerkt met de methode Veilig Leren Lezen, KIM versie. Nadat de techniek is aangeleerd, komt de nadruk steeds meer op het begrijpend- en studerend lezen te liggen. We gebruiken hiervoor de methode "Nieuwsbegrip XL"

Om de techniek van het lezen zo snel mogelijk onder de knie te krijgen, lezen de kinderen in tweetallen met elkaar. We noemen dit duolezen. Het ene kind leert het andere kind. Dit heeft als voordeel dat het ene kind beter leert lezen en het andere kind verdiept zijn kennis. Je kunt pas iets overdragen of uitleggen als je het zelf goed begrijpt. Dit doen we 1x per week op woensdagmiddag. Aan kinderen van groep 1 en 2 wordt voorgelezen door groep 8. Kinderen die extra aandacht nodig hebben, worden begeleid door een tutor. Het tutorlezen gebeurt ook in tweetallen. De tutor kan een leerkracht, een ouder of een kind uit een hogere groep zijn. We doen dit per week twee keer een kwartier.

De schoolbibliotheek bestaat uit nieuwe en eigentijdse boeken. Kinderen kiezen hieruit boeken en lezen daar voor zichzelf in.

Groep 3 t/m 8 heeft 3 keer per week een kwartier stillezen.

Daarnaast wordt vanaf groep 4 één keer per week aandacht besteed aan het voortgezet technisch lezen.

### Fries

We gebruiken voor groep 4 t/m 8 de methode "Studio F". Dit is een methode, ontwikkelt in opdracht van provincie Fryslân.

De methode werkt met een communicatieve aanpak d.w.z. je leert de taal van en met elkaar.

### Engels

In groep 7 en 8 wordt Engels gegeven. We werken met de methode "Take it easy". De nadruk ligt op het leren spreken en verstaan van Engels.

### Schrijven

Het ontwikkelen van een verzorgd en leesbaar handschrift is belangrijk.

We gebruiken hiervoor de methode: "Schrijven in de basisschool"

### Wereldoriëntatie en verkeer

Aardrijkskunde, geschiedenis en biologie worden thematisch aangeboden. We werken met de methode BLINK Wereld. Topografie zit hierbij in.

Bij begrijpend lezen leren de kinderen hoe ze informatie kunnen vinden, samenvatten en verwerken in een verslag of spreekbeurt. Bij wereldoriëntatie leren de kinderen dit toe te passen.

We willen met het onderwijs in wereldoriëntatie bereiken dat de kinderen belangstelling krijgen voor alles wat er om hen heen gebeurt en gebeurde.

Bovendien krijgen de leerlingen uit groep 7/8 eens in de twee jaar les in EHBO. Aan het eind volgt een examen.

Kinderen worden getoetst op hun kennis en praktische vaardigheden. Zijn ze geslaagd dan krijgen ze een diploma. Voor verkeer gebruiken we: "Op voeten en fietsen", "De jeugdverkeerskrant" en "Straatwerk".

De leerlingen uit groep 7 nemen deel aan een verkeersexamen, waarvoor ze een diploma kunnen halen.

### Expressie

Expressie is een uiting van een beleving of een waarneming daarvan.

Je kunt het resultaat zien als het b.v. gaat om tekenen of handenarbeid.

Het is tijdelijk waarneembaar als het om een gebaar, muziek of toneel gaat.



Op de "Eben Haëzer" werken we bij expressie vanuit de methode: "Moet je doen".

De volgende deelgebieden worden daarbij onderscheiden:

- Muziek
- Handenarbeid
- Drama
- Tekenen

### Creamiddag

Vrijdagmiddag is er de creamiddag. De kinderen van groep 5 t/m 8 gaan dan kleien, timmeren, touwknopen, schilderen, tekenen enz.

### Bewegingsonderwijs/Gymnastiek

In groep 1, 2 staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. Er wordt gegymd in de hal (ons speellokaal) en op het schoolplein. Ook in de klas worden bewegingsspelletjes gedaan.

De kinderen uit groep 3 t/m 8 hebben twee keer per week gymnastiek in sporthal de Twilling in Echten. Vanuit de gemeente wordt hiervoor busvervoer geregeld. Deze bus brengt ons gedurende alle weken van het schooljaar van en naar Echten. Het gymnastiekrooster is als volgt:

#### Maandag

12.00 – 13.00 uur	Groep 6, 7, 8
13.00 – 14.00 uur	Groep 3, 4, 5

#### Donderdag

12.00 – 13.00 uur	Groep 3, 4, 5
13.00 – 14.00 uur	Groep 6, 7, 8

Op donderdag is er een vakleerkracht bewegingsonderwijs die de gymlessen verzorgt.

De kinderen uit de groepen 3 t/m 8 dragen in de sporthal of gymzaal een sportbroekje of korte broek met een T-shirt, of een turnpakje. Gymschoenen (witte zool) zijn verplicht.

### Ict onderwijs

Op de "Eben Haëzer" hebben we de beschikking over een netwerk. Wij vinden dat de computer een hulpmiddel is. Wij benutten ict-onderwijs bij verschillende vakgebieden zoals: rekenen, voorbereidend lezen, lezen, taal, spelling, topografie en voor het opzoeken en verwerken van informatie.

### Actief burgerschap op school

#### *De school als oefenplaats*

De school is een oefenplaats voor goed burgerschap. In de klas, op het schoolplein, krijgt het kind te maken met processen, gedragingen en gebeurtenissen die ook voorkomen in de "echte" samenleving. Op school wordt het kind gestimuleerd voor zijn mening uit te komen en respect te hebben voor mensen die anders zijn. Hij kan zijn sociale competenties verder ontwikkelen, wordt zich bewust van zijn sociale rechten en plichten en kan meedenken en meebeslissen. De school is voor het kind een venster op de samenleving.

Op onze school werken we met de Kanjertraining. Waarom de Kanjertraining? Kinderen verlangen een schoolgemeenschap, waar ze zichzelf kunnen zijn, zonder gepest te worden. De Kanjertraining geeft kinderen handvatten voor sociale situaties. De kinderen leren:

- ◆ Hier ben ik
- ◆ Het is goed dat ik er ben
- ◆ Ik ben te verrouwen
- ◆ Ik help
- ◆ Ik speel niet de baas
- ◆ Ik lach niet uit
- ◆ Doet iemand expres naar, dan denk ik: Bekijk het maar!
- ◆ Ik gedraag mij als een kanjer, want ik ben een kanjer.

### **3. De zorg voor de kinderen**

#### *3.1. Passend onderwijs*

Passend onderwijs is de manier waarop onderwijs aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben wordt georganiseerd op onze school. Het vervangt het oude systeem van de leerlinggebonden financiering, beter bekend als het rugzakje.

Daarom hebben wij een zgn. schoolondersteuningsprofiel gemaakt. In dat profiel staat beschreven wat we kunnen om leerlingen te helpen die extra ondersteuning nodig hebben. Alle scholen van CBO Meilân hebben zo'n profiel gemaakt zodat we van elkaar weten wat we kunnen en daar waar mogelijk elkaar kunnen helpen. Kan onze school uw kind niet zelf in de benodigde onderwijssteuning voorzien, dan is het onze verantwoordelijkheid om een school te vinden die wel een passend aanbod kan doen. Is het niet haalbaar om uw kind binnen het basisonderwijs te plaatsen dan gaan we op zoek naar een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs.

U kunt ons schoolondersteuningsprofiel vinden op de website van onze school.

#### *3.2. De opvang van nieuwe leerlingen in de school*

Aanmelden van nieuwe leerlingen kan het hele jaar door. Uw kind wordt op de "Eben Haëzer" toegelaten op de dag dat het vier jaar wordt. In de 2 maanden voorafgaande aan de verjaardag van het kind mag het als gast wettelijk vijf dagen de school bezoeken. In overleg met de leerkracht van groep 1 wordt meestal gekozen voor 5 dagdelen.

Bij leerlingen die door verhuizing bij ons op school komen wordt een afspraak gemaakt om de school te bezoeken en alvast een dagdeel bij ons op school door te brengen in de nieuwe groep. Deze leerlingen worden toegelaten en ingeschreven nadat van de vorige school een onderwijskundig rapport is ontvangen. Ouders/verzorgers ontvangen een bevestiging tot inschrijving.

Bij jonge leerlingen die toegelaten worden tot groep 1 gebeurt dit d.m.v. een zogenaamd intake gesprek met de directeur van de school en/of leerkracht van groep 1. Eventueel volgt een gesprek met de leidster van de peuterschool of stichting Kinderopvang.

Indien blijkt dat er sprake is van een leerling met specifieke zorg wordt altijd nagegaan of de school en op welke wijze de school deze hulp kan bieden.

Het kan zijn dat door verhuizing of om andere redenen leerlingen onze school verlaten. Aan al deze leerlingen wordt een kopie van het onderwijskundig rapport verstrekt. De ontvangende school ontvangt rechtstreeks van ons het onderwijskundig rapport.

Het is op de "Eben Haëzer" niet mogelijk om vrijstelling te krijgen voor bepaalde onderdelen van het onderwijsaanbod.

#### *3.3. Regels voor toelating, schorsing en verwijdering van leerlingen*

De beslissing over toelating en verwijdering van leerlingen berust bij het bevoegd gezag (directie). In principe worden alle leerlingen die door ouders/verzorgers worden aangemeld toegelaten tot onze school.

Ouders/verzorgers kunnen om uitlopende redenen besluiten om hun kind voor onze school op te geven. Elk kind doet met alle activiteiten die op onze school plaatsvinden mee.

Vanuit de eigen identiteit van onze Christelijke Basisschool wordt aandacht gegeven aan geloofsbeleving, waarden en normen vanuit de Christelijke traditie.

Bij een eventuele verwijdering van een leerling wordt altijd gekeken vanuit het perspectief van de school, perspectief van de ouders en perspectief van de leerling. Voordat wordt besloten tot verwijdering van een leerling hoort het college van bestuur de directeur, de ouders, de interne begeleider en de betrokken leerkracht.

### *3.4. Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school*

Dagelijks zal de groepsleerkracht d.m.v. observatie van de leerlingen en naar aanleiding van de inbreng en het werk dat kinderen maken zich een mening vormen over het functioneren van de leerling in de groep. Observatie gebeurt door te kijken en te luisteren. Indien zaken opvallen worden deze genoteerd ons administratiesysteem evenals de gegevens van de toetsing van de behandelde leerstof. Verder worden hier de gegevens opgenomen van leerlingbespreking, ouderbezoeken, gesprekken met ouders, kijkavonden, lief en leed van kinderen, handelingsplannen etc. etc.

De ontwikkeling wordt ook gevolgd met een leerlingvolgsysteem. Op de "Eben Haëzer" is dat het cito lvs. Voor groep 1 en 2:

- Taal voor kleuters
- Rekenen voor kleuters

Voor groep 3 t/m 8:

- Begrijpend lezen (groep 4 t/m 8)
- Spelling
- Lezen (Drie Minuten Toets, AVI)
- Rekenen en wiskunde

Naast de cognitieve ontwikkeling kijken we ook naar de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. Met behulp van een lijst, kunnen we deze volgen.

Twee keer per jaar krijgen de kinderen een rapport mee naar huis.

U wordt uitgenodigd in een tien minuten gesprek om het rapport van uw kind(eren) te bespreken. Dit geldt niet voor de leerlingen van groep 1. Deze leerlingen worden tijdens het huisbezoek, dat de leerkracht van groep 1 met de ouders afspreekt, besproken.

De kinderen van groep 8 worden voor de grote vakantie niet in een tien minuten gesprek besproken.

Als u de tien minuten ontoereikend vindt of tussentijds de vorderingen van uw kind(eren) wilt bespreken, kunt u altijd een afspraak daarvoor met de leerkracht maken.

Voor het schooljaar 2018/2019 starten we met het traject portfoliolenen. Dit zal een hele nieuwe opzet zijn die komend schooljaar wordt geïmplementeerd.

### *3.5. De speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften*

De leerlingbespreking en de collegiale consultatie vormen de basis van de zorgverbreding op onze school.

Op de "Eben Haëzer" is een coördinator zorgverbreding (de IB-er). Geregeld vindt overleg plaats tussen de groepsleerkracht en de IB-er over de vorderingen van de leerlingen. Omdat wij de zorgverbreding van wezenlijk belang vinden is dit ook als vast onderdeel op de agenda van de vergadering geplaatst.

Indien de ontwikkeling van de kinderen niet verloopt zoals het eigenlijk wel zou moeten, worden er extra maatregelen genomen. Deze kinderen krijgen dan extra hulp. Soms in de groep en soms buiten de groep. Is er meer extra hulp nodig, dan wordt dat vastgelegd in een handelingsplan.

Voor de combinatieklassen wordt een groepsoverstijgend handelingsplan opgesteld voor lezen, taal en rekenen. In deze plannen wordt de specifieke aandacht voor de kinderen vastgelegd alsmede de te bereiken doelen.

Soms is extra informatie nodig. Dit kan op een aantal manieren op onze school.

- Overleg met onze eigen orthopedagoog van het DOK Aty Steenstra.
- Psychologisch-didactisch onderzoek door Aty Steenstra.
- Als er d.m.v. handelingsplannen extra hulp aan kinderen wordt gegeven of er wordt externe hulp gezocht, dan treden wij altijd in overleg met de ouders.

#### *OCRN Leerproblemen*

OCRN afdeling Leerstoornissen richt zich expliciet op diagnostiek en behandeling van dyslexie en dyscalculie bij cliënten van zes tot ver in de volwassenheid, al dan niet in combinatie met gedragsproblemen, sociaal

emotionele problemen of ontwikkelingsproblemen. OCRN biedt onderzoek en ondersteuning in vrijwel het hele spectrum van leerproblemen.

We spreken hier wel over een zeer ernstige vorm van dyslexie of dyscalculie. U kunt een beroep op het OCRN doen, mits de ziektekostenverzekeraar dit vergoed.

Uiteraard willen we graag alle leerlingen optimaal begeleiden. Maar soms komen we tot de conclusie dat alle inzet onvoldoende effect heeft. Samen met de ouders nemen we dan het besluit om een klas een jaar over te doen. Doel van het zittenblijven is dat het kind daarna de basisschool gewoon kan afmaken. Ook komt het voor dat we de afspraak maken dat een kind een eigen leerlijn gaat volgen.

Een enkele keer kan het voorkomen dat een leerling beter geholpen kan worden op het speciaal onderwijs. Dit is het geval als wij op school tot de conclusie komen, dat wij de gewenste/gevraagde zorg niet meer kunnen leveren.

### **3.6. Onderwijs aan zieke leerlingen**

Een langdurige of ernstige ziekte is ingrijpend in het leven van een gezin en in het bijzonder voor het betrokken kind. De gevolgen van een langdurige ziekenhuisopname c.q. een ziekteperiode kunnen lang doorwerken. Het is van groot belang een zieke leerling zo veel mogelijk bij de dagelijkse gang van zaken te betrekken. Onderwijs kan hierbij een grote rol spelen. Het volgen van de reguliere schoolvakken is hierbij net zo belangrijk als het contact tussen de zieke leerling en de leraar.

Volgens de wet ligt de verantwoordelijkheid voor onderwijs aan zieke kinderen, als zij, langer dan twee weken, in het ziekenhuis zijn opgenomen of thuis verblijven primair bij de school. De school kan bij het geven van ondersteuning een beroep doen op de consulent voor zieke leerlingen. De ondersteuning bestaat o.a. uit:

- contacten onderhouden tussen de (thuis)school en het zieke kind
- geven van informatie over de invloed van de ziekte op leervorderingen
- middelen die gebruikt kunnen worden om het onderwijsprogramma uit te voeren

Sommige ziekenhuizen hebben een eigen speciale educatieve voorziening b.v. het academisch ziekenhuis in Groningen.

Bij een langdurige ziekenhuis opname is het mogelijk om via de computer online lessen te volgen in de groep. Goed overleg tussen de consulent, de leraar en de IB-er is hierbij noodzakelijk. Een ernstige ziekte heeft niet alleen gevolgen voor het gezin en het kind, maar ook voor de groep en de school.

Ouders kunnen voor begeleiding van langdurig zieke kinderen contact opnemen met de school.

Zie ook: [www.ziezon.nl](http://www.ziezon.nl) de website van de stichting "ziek zijn en onderwijs"

### **3.7. De begeleiding van de schoolkeuze van leerlingen**

Na acht jaar basisschool gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs. De basisschool adviseert u over welk niveau het beste bij uw kind past. Om dit te kunnen vaststellen, gebruiken we de plaatsingswijzer. U kiest samen met uw kind naar welke school uw kind gaat. De aanmelding bij het voortgezet onderwijs gaat via de basisschool. Het advies van de basisschool is hierin leidend.

Onze school verzamelt door de jaren heen veel gegevens over alle leerlingen. Denk aan de resultaten van de toetsen die uw kind maakt. Deze gegevens legt de school vast in het Leerlingvolgsysteem. Bij de advisering en plaatsing kijken de scholen naar de gegevens vanaf groep 6.

In november geven we u het voorlopige advies voor het Voortgezet Onderwijs.

### **3.8. Schoolse activiteiten voor kinderen**

Op de "Eben Haëzer" wordt een aantal schoolse activiteiten gehouden.

- Elke groep bezoekt minimaal een keer per jaar een toneelvoorstelling.
- Elk jaar bezoekt de Sint de school.

De kinderen uit de groepen 1 t/m 5 krijgen een cadeau van Sinterklaas. De ouders kunnen kiezen uit een lijstje samengesteld door de school. De kosten zijn voor de ouders.

Groep 6 t/m 8 trekt lootjes en kopen een cadeautje voor elkaar.

- Vieringen. In het kader van onze

identiteit organiseren we 8 maandvieringen. Kerstfeest vieren we het ene jaar gezamenlijk, het andere jaar is er een schoolkerkdienst in de PKN kerk.



- Schoolreisjes. De groepen 1 t/m 6 maken elk jaar een eendaagse schoolreis. De groepen 7 en 8 gaan één keer in de twee jaar op schoolkamp. Het andere jaar hebben ze een eendaagse schoolreis.
- Afscheid groep 8. De leerlingen van groep 8 nemen in de laatste schoolweek afscheid.
- Excursies. We willen dat het onderwijs levensecht is en daarom zullen we zo nu en dan een excursie organiseren.

### *3.9. Plagen en pesten*

Het verschil tussen plagen en pesten is dat je bij plagen elkaar in de maling neemt. Je haalt een grapje uit zonder dat er een dreigende situatie ontstaat. Bij pesten is dat anders. Er is een duidelijk slachtoffer en een dader. Een pester wil een ander beschadigen.

Pesten is niet een zaak van de school alleen.

Pesten mag nooit geaccepteerd worden. Signaleren wij op school pesten, dan wordt de pester op zijn/haar gedrag aangesproken. Helpt dit niet en wordt het niet opgelost, dan nemen we contact op met zowel de ouders van het pestende kind als de ouders van het gepeste kind. Wij verwachten van de ouders dat zij ook contact met ons opnemen als zich een geval van pesten voordoet.

### *3.10. Lesuitval*

Het komt gelukkig bijna nooit voor, maar soms vallen er wel eens lessen uit. In dat geval wordt u gebeld. Geeft het KNMI code rood af, dan is de school gesloten.

## **4. De leraren**

Het personeel op de "Eben Haëzer" wordt aangesteld conform de sollicitatieprocedure zoals die door het bestuur is vastgesteld.

De directeur vervult in overleg met het college van bestuur de directietaken.

Elk jaar houdt de directeur functioneringsgesprekken met het personeel. In dit gesprek gaat het om het vroegtijdig opsporen van zaken die belemmerend, dan wel bevorderend zijn voor het functioneren van de leerkracht.

Elke leraar werkt aan zijn persoonlijke ontwikkeling. Hiervoor stelt elke leerkracht een persoonlijk ontwikkelingsplan op.

### *4.1. Verdeling van de groepen over de personeelsleden en vervanging*

Veel leraren werken niet fulltime. Dit heeft tot gevolg dat de groepen te maken hebben met twee leerkrachten. Uitgangspunt is dat we proberen dat er niet meer dan twee leerkrachten voor een groep staan. Dit is helaas niet altijd mogelijk. Denkt u maar eens aan ziekte.

### *4.2. Scholing van leraren*

In het kader van goed personeelsbeleid en het willen verzorgen van goed onderwijs is scholing een belangrijk onderdeel geworden op onze school. De scholing is erop gericht om missie en uitgangspunten zoals beschreven in hoofdstuk 1.1 te verbeteren.

Ook kunnen er aandachtspunten vanuit het functioneringsgesprek of beoordelingsgesprek naar voren komen die aanleiding geven voor scholing.

### *4.3. Klassenbezoeken*

De leerkrachten kijken bij elkaar in de klas. We doen dit, omdat we vinden dat we van elkaar kunnen leren.

### *4.4. Vergadering*

De directeuren van de 15 scholen van onze stichting overleggen maandelijks met het college van bestuur over alle zaken aangaande het onderwijs.

De IB-ers komen maandelijks bij elkaar voor overleg.

Het team van de "Eben Haëzer" vergadert regelmatig over alle zaken die het onderwijs op onze school aangaan.

#### 4.5. Stagiaires

Op verzoek van de opleidingsschool voor leraar basisonderwijs worden stagiaires ontvangen, die bij ons op school ervaring op kunnen doen. De groepsleerkracht is stagebegeleider en is aanwezig in de klas.

In het afstudeerjaar (=4<sup>e</sup> jaar) kunnen studenten een lio-stage vervullen. Zij moeten dan zelfstandig gedurende een bepaalde periode een klas runnen. De eigen leerkracht hoeft dan niet meer daadwerkelijk in de klas aanwezig te zijn.

Vanuit het MBO worden stagiaires ontvangen die een opleiding voor onderwijsassistent volgen. Tijdens hun stage assisteren zij de begeleidende groepsleerkracht.

Bij toelating van studenten wordt steeds gekeken naar de inpasbaarheid en de mogelijkheden op onze school.

#### 4.6. Combinatiefunctionarissen

De combinatiefunctionarissen (cf) zijn in dienst bij de gemeente De Friese Meren. De Eben Haëzer heeft contact met de cf voor sport, onderwijs (brede school) en cultuur. Ze vormen de verbinding tussen onderwijs en sport of onderwijs en cultuur. Combinatiefunctionarissen hebben een achtergrond als specialist op het gebied van sport of cultuur. Ze geven ondersteuning bij gymonderwijs en activiteiten vanuit het Toanhûs.

### 5. De ouders

We willen als school laagdrempelig blijven en stimuleren een actieve deelname van ouders bij activiteiten van de school. We streven ernaar om de betrokkenheid van de ouders op school waar te maken. We willen graag dat ouders gemakkelijk naar school komen. Dit gebeurt op verschillende manieren. Door mondelinge en schriftelijke informatie, contacten over individuele kinderen o.a. met huisbezoek, ouders die helpen bij het onderwijs, ouders die helpen bij klussen, ouders die meedenken en beslissen over opzet, inhoud en organisatie van het onderwijs op school (schoolraad).

#### 5.1. Informatievoorziening aan ouders

Het hierboven beschrevene hebben we op de "Eben Haëzer" als volgt geconcretiseerd:

- Huisbezoek.  
De kinderen van groep 1 worden thuis bezocht. In de andere groepen kan ook een huisbezoek plaatsvinden. Een verzoek hiervoor kan door de ouders of door de leerkracht worden gedaan.
- Nieuwsbrief
- Informatiemarkt.  
Aan het begin van het cursusjaar wordt u uitgenodigd voor een informatiemarkt. We leggen uit hoe we werken.
- Rapportbespreking.  
Twee keer per jaar (januari/februari en voor de grote vakantie) zijn er rapportbesprekingen.
- Website:  
[www.ebenhaezer-meilan.nl](http://www.ebenhaezer-meilan.nl)

#### 5.2. Ouderbijdrage

Het basisonderwijs in Nederland is 'gratis' en wordt volledig gesubsidieerd door de overheid. Wel mogen scholen ouders een vrijwillige bijdrage vragen voor verschillende extra activiteiten en festiviteiten. De school mag een leerling niet weigeren als ouders deze bijdrage niet betalen; het uitsluiten van leerlingen bij buitenschoolse activiteiten waarvoor deze bijdrage bestemd is, is wel mogelijk. De kinderen krijgen dan een vervangende activiteit, aangezien het een verplichte lesdag is. De ouderbijdrage omvat o.a. de kosten van Sinterklaas, excursies, uitgaven met Kerst en Pasen, Koningspelen, musical, etc.

De hoogte van de ouderbijdrage ontvangt u in het voorjaar van 2019.

*Wijze van betalen:* De ouderbijdrage kunt u zelf overmaken. U ontvangt daarvoor aan het begin van het schooljaar een brief. Het rekeningnummer van de school is NL49RABO030414315. Iedereen met een minimuminkomen of iets daarboven kan een aanvraag indienen bij de Stichting Leergeld voor het vergoeden van schoolkosten.



### 5.3. Klachtenregeling

#### De klachtenregeling bij ons op school

Overal waar gewerkt wordt zijn er wel eens misverstanden of worden er fouten gemaakt. Als dat zo is zult u deze zaken in eerste instantie met de leerkracht van uw kind of andere betrokkenen bespreken.

Mocht u het gevoel krijgen dat u er niet uitkomt, of dat er niet goed naar u geluisterd wordt, dan kunt u de zaak bespreken met de directeur of met één van de interne contactpersonen van uw school. Deze contactpersonen zijn aangesteld om er zorg voor te dragen dat klachten van kinderen en/of ouders altijd serieus genomen worden en op een passende manier worden afgehandeld. De interne contactpersoon komt op voor het belang van de kinderen en de ouders.

De interne contactpersoon bij ons op school zijn

Leerkracht

Joke van der Veen

[j.vanderveen@cbo-meilan.nl](mailto:j.vanderveen@cbo-meilan.nl)

Ouder

Hendrikje Muurling

[hendrikjemuurling@ziggo.nl](mailto:hendrikjemuurling@ziggo.nl)

U kunt zelf bepalen met welke contactpersoon u wilt praten. Elke ouder en elk kind kan een beroep op hem/haar doen als er problemen zijn. Het gesprek wordt vertrouwelijk behandeld en er worden geen stappen gezet zonder uw toestemming of die van uw kind. In overleg met de contactpersoon wordt bekeken wat er moet worden gedaan of wie moet worden ingeschakeld om tot de beste mogelijke oplossing te komen. De contactpersoon gaat niet zelf de klacht behandelen.

Als het nodig mocht zijn wordt een klacht doorverwezen naar een vertrouwenspersoon. Bij CBO Meilân zijn twee vertrouwenspersonen aangesteld. Tevens dienen ze als klankbord als u er met de school en het bevoegd gezag even niet uitkomt. Dit zijn mevr. Dineke Kronemeijer, tel 06-51460895 en dhr. Ton .J. de Heer, tel. 0513-564071.

Soms is het nodig om de klacht te melden bij de Landelijke Klachtencommissie. De vertrouwenspersonen kunnen u hierbij helpen.

Op de website van CBO Meilan vindt u de Klachtenregeling CBO Meilân. Hierin staan de adresgegevens.

### 5.4. Verzekeringen/aansprakelijkheid

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevalverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevalverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen; personeel; vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk mee verzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiele schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden; personeel; vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school c.q. het bevoegd gezag niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen.

Maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid.

Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk

voor. Het is dus van belang dan ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

Het college van bestuur van CBO Meilân heeft via de besturenraad een collectieve verzekering afgesloten. Alle leerlingen van onze school zijn collectief verzekerd tegen ongevallen, die hen voor, tijdens of na schooltijd kunnen overkomen.

## 6. De ontwikkeling van de school

### 6.1. Activiteiten ter verdieping van het onderwijs op de "Eben Haëzer".

Voor de komende jaren staan centraal:

Stabiliseren/verbeteren van tussenopbrengsten voor lezen, taal en rekenen: De resultaten zijn op niveau. We zijn ambitieus. We willen deze resultaten verbeteren.

Stabiliseren/verbeteren van de eindopbrengsten: De eindopbrengsten zijn op niveau. We zijn ambitieus. We willen deze verbeteren.

Christelijk geïnspireerd onderwijs: Eens per 2 jaar bezinningsbijeenkomsten organiseren voor de leerkrachten.

Welzijn en welbevinden en de weerbaarheid van de kinderen.

Partnerschap en ouderbetrokkenheid.

Eigentijds onderwijs: Kinderen (mede)eigenaar laten zijn van hun hun leerproces.



## 7. Zorg voor relatie en schoolomgeving.

### 7.1 Schoolarts

#### Uw kind en de jeugdgezondheidszorg

De jeugdgezondheidszorg volgt de gezondheid en ontwikkeling van kinderen van 0-19 jaar. De GGD is partner binnen het Centrum voor Jeugd en Gezin. Alle kinderen ontvangen op 5-jarige leeftijd en in groep 7 een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek door de doktersassistent, arts of verpleegkundige. Voorafgaand aan het onderzoek ontvangen de ouders/verzorgers een vragenlijst.

#### 5-jarige kinderen

Dit onderzoek bestaat uit een uitgebreid lichamelijk onderzoek en een gesprek over opvoeding, gedrag en gezondheid, zoals groei, motoriek, spraak en taal.

#### Groep 7

Dit is een onderzoek van de lichamelijke groei en een gesprek over opvoeding, gedrag, sociale ontwikkeling.

Ouders, kinderen of de school (in overleg met ouders) kunnen bij vragen of zorgen altijd terecht bij de jeugdgezondheidszorg voor een extra onderzoek of gesprek. U kunt zelf contact opnemen met de jeugdarts of -verpleegkundige van GGD Fryslân Jeugdgezondheidszorg via 088 22 99 444.

#### Hygiëne en veiligheid

Voor vragen op het terrein van hygiëne, veiligheid, infectieziekten, astma enz. kunt u terecht bij de GGD.

### 7.2. Mediatheek

Op school is in samenwerking met de bibliotheek een mediatheek. Alle kinderen hebben een pasje en kunnen hier per week boeken lenen. Het systeem werkt net zo als bij de bibliotheek. Alleen moeten de kinderen de boeken op school weer inleveren.

### 7.3. Acties en collectes

Op school doen we regelmatig mee aan acties ten behoeve van anderen. Zo is er de jaarlijkse kinderpostzegelactie, waar de leerlingen van groep 7 en 8 aan meedoen. Ook wordt er door de leerlingen van de groepen 5 t/m 8 meegedaan aan de actie "Schaatsen voor water".

Via World Vision hebben we Suborna Barua geadopteerd. Zij is geboren op 14 januari 2004. Ze woont op het platteland van Bangladesh.

Elk kind mag op maandagmorgen geld meenemen, zodat we samen het benodigde bedrag van €30,- per maand bij elkaar sparen.

In de nieuwsbrief wordt geregeld de totaalopbrengst per periode vermeld.

Misschien ten overvloede, maar we voeren hierin een terughoudend beleid, omdat wij vinden dat we kinderen niet steeds kunnen inzetten voor allerlei acties hoe goed ook bedoeld.

#### 7.4. *Sponsoring*

CBO Meilân heeft beleid ontwikkeld die sponsoring mogelijk maakt. Uitgangspunt daarbij is dat de "Eben Haëzer" autonoom moet blijven en dat de school in geen geval afhankelijk mag zijn van de sponsor. De pedagogische/didactische opdracht van de school behoort het primaat te houden en het primaire onderwijsproces mag niet afhankelijk worden van sponsoring.

#### 7.5. *Samenwerking met It Toanhûs*

De vakleerkracht van muziekschool "it Toanhûs" komt in 208/2019 in alle groepen langs met diverse projecten.

#### 7.6 *Sociale wijkteams*

##### *Intern Zorgoverleg*

Misschien hebt u in de krant of andere media al eens iets gelezen over de centra voor Jeugd en Gezin. Een aantal jaren geleden is er landelijk besloten om ervoor te zorgen dat iedere ouder, ieder kind of jongere, makkelijk toegang moet hebben tot informatie, advies of hulp op het moment dat dit nodig is. Iedereen heeft tenslotte wel eens een vraag over opvoeding of over het gedrag of de ontwikkeling van een kind.

Veel vragen stel je in je eigen omgeving, in je familie, bij vrienden, bij de leerkracht.

Soms is dat niet genoeg.

Daarom moet iedere gemeente regelen dat er een afdeling voor Jeugd en Gezin is waar ouders die vragen kunnen stellen. Voor onze gemeente is dit: het Sociale Wijkteam Jeugd en Gezin van de Fryske Marren. In de afdelingen voor Jeugd en Gezin wordt er nauw samengewerkt tussen de scholen, de Jeugdgezondheidszorg en het Schoolmaatschappelijk Werk. Dat is op onze school ook het geval. De verpleegkundige van het wijkteam en een schoolmaatschappelijk werker hebben regelmatig overleg met de intern begeleider om eventuele zorgen over een kind te bespreken. Dat wordt op scholen het intern zorgoverleg genoemd (IZO). U wordt daar als ouder van op de hoogte gebracht (als u wilt kunt u erbij aansluiten) en natuurlijk wordt er ook met u gesproken. De leerkracht kan advies vragen, maar u als ouder ook. Een vraag kan gaan over de lichamelijke ontwikkeling, de sociale ontwikkeling, emotionele problemen, gedrag; kortom alles waar een kind (jongere) of gezin mee te maken kan krijgen thuis, op school of in de vrije tijd.

Onze gezamenlijke inzet is altijd dat alle kinderen zich goed ontwikkelen en dat we bij zorgen, samen met u, tot een goede aanpak zullen komen.

##### *Verwijsindex*

Ouders maken zich wel eens zorgen over de ontwikkeling van hun kinderen. Dat hoort bij het leven. Met de meeste kinderen komt het allemaal wel goed, maar er zijn ook kinderen die meer problemen hebben dan ze in hun eentje aan kunnen. Ze huilen bijvoorbeeld veel, maken ruzie, willen niet naar school of komen op straat in de problemen. Wanneer er meer problemen tegelijkertijd spelen, bestaat de kans dat dit ongewenste gevolgen heeft voor de ontwikkeling van uw kind. Er zijn in Fryslân veel organisaties die zich inzetten voor het welzijn van kinderen. Maar soms weten ze van elkaar niet goed wie hulp verleent aan welk kind of gezin. Dat is jammer, want hulp werkt pas echt als instellingen met elkaar afstemmen en de problemen samen met u oplossen. Om afstemming te bereiken is in Fryslân de Verwijsindex ingevoerd. De verwijsindex is een hulpmiddel om snel de hulp of ondersteuning op gang te brengen.

Ook onze school kan gebruikt maken van deze Friese Verwijsindex. Wilt u hierover meer weten dan verwijzen wij u naar [www.verwijsindexfryslan.nl](http://www.verwijsindexfryslan.nl)

Onze IB-er: :	Marijke Star
Onze SMW-er:	Jikke de Jong
Onze verpleegkundige JGZ:	Mary-Ann van Maaren

## **8.6 De resultaten van het onderwijs op de “Eben Haëzer”**

### **8.1. Kwaliteit**

Uit onze uitgangspunten komt naar voren, dat we als school een visie, een kijk op het leven en op de wereld hebben. De kwaliteit van ons onderwijs moet dan ook in de volle breedte zichtbaar zijn. Wij vinden dat er een drievoudig kwaliteitsbegrip is:

- *Opvoedingskwaliteit*
- *Opvoedings- en vormingskwaliteit*
- *Levensbeschouwelijke kwaliteit*

Essentieel hierbij is de leerkracht. Want hij/zij moet rekening houden met de mogelijkheden en onmogelijkheden van kinderen en de leerstof afstemmen op het ontwikkelingsniveau van de kinderen. We geloven in de groei- en ontwikkelingskansen van kinderen, waarbij we situaties willen creëren waarbij de leerling zich betrokken voelt bij de leerstof. Pas dan is een goede leersituatie geschapen.

De pedagogische opdracht van de school is heel belangrijk, want opvoeden en onderwijs liggen in elkaars verlengde. Opvoedend bezig zijn impliceert dat opvoeders bewust hebben nagedacht over opvoedingsdoelen. Niet alleen de doelen op zich, maar ook de weg waarlangs de gestelde doelen bereikt kunnen worden.

### **8.2. Kwaliteitszorg**

We zijn als school steeds in ontwikkeling. Veranderingen en vernieuwingen vinden plaats volgens een vast omschreven plan. Bij ons op school vindt een voortdurende evaluatie plaats van het onderwijsprogramma om zo informatie te verkrijgen over de mate waarin doelen, prioriteiten en kwaliteitsmaatstaven bereikt worden.

### **8.3. Kwaliteitszorg instrumenten**

De kwaliteit van ons onderwijs wordt op verschillende terreinen geëvalueerd:

- Op groepsniveau door de leerkracht tijdens en bij de voorbereiding van de lessen
- Op teamniveau door leerkrachten
- Op directie en bestuursniveau
- Op ouderniveau

Een aantal instrumenten wordt daarbij gebruikt:

- Observatielijsten
- Evaluatiegesprekken tijdens teamvergaderingen
- Enquêtes
- Toetsingsmateriaal (o.a. Cito en leerlingvolgsysteem)
- Functioneringsgesprekken met leerkrachten
- Beoordelingsgesprekken met leerkrachten

### **8.4. Kwaliteitsverbetering in een planmatige opzet.**

In het schoolplan 2015-2019 wordt aangegeven welke veranderpunten er zijn gepland. Jaarlijks worden deze in het onderwijskundig jaarplan geëvalueerd.

### **8.5. De resultaten van ons onderwijs**

In hoofdstuk 8.1 is onze visie ten opzichte van kwaliteit beschreven. Dit impliceert dat niet alles meetbaar is. Immers de resultaten van ons onderwijs komen tot uiting in de groei van de ontwikkeling van de kinderen.

Een aantal kennis- en cognitieve vaardigheden wordt met behulp van toetsen gemeten. Door middel van het leerlingvolgsysteem krijgen wij een duidelijk beeld van het rendement van ons onderwijs.

De cito-eindtoetsscore is in het jaar 2018 224.5 en daarmee scoren we ruim boven de inspectienorm van 205.1. De tussenresultaten voor lezen, begrijpend lezen en spelling liggen op of boven de inspectienorm. Wij zijn er trots op dat we deze goede resultaten hebben behaald. We slagen erin om onze visie en missie zichtbaar te maken.

### 8.6. Wat wilden we in 2017/2018 bereiken?

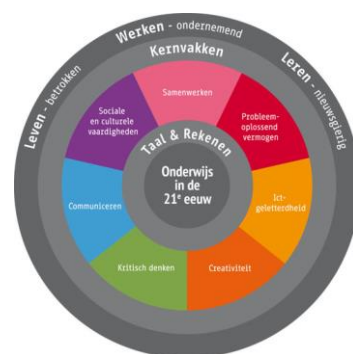
Gedurende het schooljaar 2017/2018 zijn we als school gaan werken vanuit de 21<sup>e</sup> eeuwse vaardigheden. Op allerlei gebieden is een start gemaakt met een vernieuwingsslag. Het thema eigenaarschap staat daarbij centraal. Zelf verantwoordelijk voor je gedrag en je leerprestaties. Zie evaluatie schooljaarplan voor de uitgebreide beschrijving.

### 8.7. Wat willen we in 2018/2019 bereiken

Gedurende het schooljaar 2018/2019 gaan we als school verder met het werken vanuit de 21<sup>e</sup> eeuwse vaardigheden. We maken een verdiepingsslag. 21<sup>e</sup> eeuwse vaardigheden zijn vaardigheden die leerlingen nodig hebben om later zelfstandig in de maatschappij te functioneren. We lichten komend schooljaar onderstaande vaardigheden eruit op C.B.S. Eben Haëzer:

- Samenwerken – gebruik maken van coöperatieve werkvormen
- Ontwikkelen van ICT vaardigheden
- Kritisch denken & eigenaarschap

Daarnaast wordt de zorg-, en ondersteuningsstructuur opnieuw vormgegeven, een doorgaande lijn ingezet in groep 1 t/m 8 en gaan we de school opknappen.



## 9. Regeling vakantietijden

### 9.1. Vakantietijden cursusjaar 2018/2019

<b>Maandag 3 september 2018</b>	Start schooljaar 2018-2019
<b>Vrijdag 14 september 2018</b>	Studiedag voor het team – leerlingen vrij
<b>Vrijdag 5 oktober 2018</b>	CBO Meilan dag – leerlingen vrij
<b>20 t/m 28 oktober 2018</b>	Herfstvakantie
<b>Dinsdag 13 november 2018</b>	Studiedag voor het team – leerlingen vrij
<b>Woensdag 5 december 2018</b>	Groep 1 t/m 4 is om 12.00 uur vrij
<b>Vrijdag 21 december 2018</b>	Alle leerlingen 12.00 uur vrij
<b>22 december t/m 6 januari 2019</b>	Kerstvakantie
<b>Maandag 4 februari 2019</b>	Studiedag voor het team – leerlingen vrij
<b>16 t/m 24 februari 2019</b>	Voorjaarsvakantie
<b>Donderdag 4 april 2019</b>	Studiedag voor het team – leerlingen vrij
<b>Vrijdag 19 en maandag 22 april 2019</b>	Goede Vrijdag & Tweede Paasdag
<b>27 april t/m 5 mei 2019</b>	Meivakantie

<b>Woensdagmiddag 29 mei 2019</b>	Studiemiddag voor het team – leerlingen 12.00 uur vrij
<b>30 en 31 mei 2019</b>	Hemelvaart
<b>Maandag 10 juni 2019</b>	Tweede Pinksterdag
<b>Maandagmiddag 24 juni 2019</b>	Studiemiddag voor het team – leerlingen 12.00 uur vrij
<b>12 juli 2019</b>	Calamiteitenverlof en daarna zomervakantie

## 9. Leerplichtwet

### *Leerplicht en verlofregeling*

Kinderen komen vanaf hun vierde verjaardag naar de basisschool. Nu kan een schoolweek van 23,5 uur voor een 4- of 5-jarige kleuter nog wel eens vermoeiend zijn en die kleuter mag dan ook thuisblijven voor ten hoogste 5 uur per week. Als de ouders er om vragen, mag een kind met toestemming van de directeur, zelfs 10 uur thuis worden gehouden, maar deze uren mogen niet worden opgespaard.

De gemeente De Friese Meren heeft er bij de scholen op aangedrongen een actief leerplichtbeleid te gaan voeren. Daarbij moeten we er vanuit gaan dat u slechts in uitzonderingsgevallen toegestaan kan worden uw leerplichtige kinderen niet naar school te laten gaan. Enkele van de “gewichtige omstandigheden” zijn in de wet als volgt omschreven:

- als de school gesloten is.
- als bezoek aan de school verboden is.
- als de leerling wegens ziekte verhinderd is de school te bezoeken.

Daarnaast wordt in de wet gesproken over “andere gewichtige omstandigheden” Het college van Burgemeester en Wethouders houdt toezicht op een goede naleving van de Leerplichtwet. Daarvoor zijn regels opgesteld. Ouders kunnen een verzoek voor extra verlof indienen wanneer een van de volgende omstandigheden zich voordoet:

- voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan plaatsvinden.
- bij verhuizing van het gezin.
- het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten.
- overlijden van bloed- of aanverwanten.
- bij ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten. (het aantal verlofdagen wordt bepaald in overleg met de directeur en/of de leerplichtambtenaar)
- bij bevalling van de moeder, verzorgster of voogdes.
- bij 12,5, 25, 40, 50, 60 jarig ambts- of huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten.

De leerplichtambtenaar van de gemeente De Friese Meren behandelt verlofaanvragen wegens “andere gewichtige omstandigheden” voor meer dan 10 dagen (over het hele schooljaar).

U kunt geen vrij vragen voor een vakantie buiten de schoolvakanties. Er zijn 11 weken schoolvakantie per jaar. Als uw kind(eren) leerplichtig is (zijn) moet u daar dus rekening mee houden. De eerste twee weken na de zomervakantie mag geen vakantieverlof worden verleend.

Voor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering op de hoofdregel gemaakt worden als uw kind tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (een van) de ouders.

In dat geval mag de directeur eenmaal per schooljaar uw kind vrij geven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatshebben. Het betreft dan de enige gezinsvakantie in dat schooljaar. Aanvraag minimaal acht weken van tevoren bij de directeur van de school indienen. De verlofperiode mag maximaal 10 schooldagen beslaan. De verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.

Voor huwelijk en jubileum e.a. geldt een dag vrij. Als er ver gereisd moet worden kan er nog een dag bij komen. Wilt u, voordat u tot het indienen van een verzoek om verlof besluit, eerst bovenstaande regels goed lezen. Dit voorkomt problemen.

Wanneer een leerling door **ziekte** niet op school kan komen, doe dan zo spoedig mogelijk (telefonisch)bericht aan de groepsleerkracht of de directeur.

Bezoek aan met name de tandarts dient zoveel mogelijk buiten de schooluren plaats te vinden.

Verlof dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directeur of de leerplichtambtenaar wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De directeur is verplicht dit aan de leerplichtambtenaar te melden. De leerplichtambtenaar beslist of er proces-verbaal wordt opgemaakt.

Incidenteel kan het voorkomen dat een leerling (vanwege de gezondheid) niet aan een bepaald lesonderdeel kan deelnemen. Wij vragen u vriendelijk doch dringend dit vooraf middels een briefje kenbaar te maken.

*U bent het niet eens met de beslissing.*

Het is natuurlijk mogelijk, dat uw verzoek om extra vrije dagen wordt afgewezen. Als u het niet eens bent met de afwijzing, kunt u in een brief (=bezwaarschrift) aan de directeur (als de aanvraag gaat om 10 dagen of minder) of aan de Leerplichtambtenaar (als het gaat om meer dan 10 dagen) schrijven, waarom u het niet eens bent met de beslissing. Voor beroep en bezwaar is een aantal stappen nodig. Indien u informatie wenst over de procedure die dan gevolgd moet worden kunt u deze bij de directeur of de gemeente verkrijgen.

## **10.**

### **11. Namen, adressen en groepsverdeling**

#### *10.1. CBO Meilân*

Onze school is één van de scholen van stichting CBO Meilân. De naam van de stichting is: stichting Christelijk Basisonderwijs Meilân (CBO Meilân). Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs in de gemeenten De Friese Meren en de plaats Heerenveen.

De stichting heeft als grondslag voor haar handelen de Bijbel als Gods Woord.

De stichting stelt zich ten doel werkzaam te zijn tot oprichting en instandhouding van scholen voor Christelijk Primair Onderwijs. Het gebied omvat de huidige grenzen van de voormalige gemeenten Lemsterland, Skarsterlân en de plaats Heerenveen.

#### *10.2. Ouderpanel >Klankbordgroep*

De klankbordgroep bestaat uit een aantal ouders die actief willen meedenken en meedoen met de schooldirecteur. De klankbordgroep wordt door de directeur actief betrokken bij de ontwikkelingen van het schoolgebouw, voorgenomen beslissingen en te nemen maatregelen. De klankbordgroep heeft een signalerende en adviserende rol.

#### *10.3. Medezeggenschapsraad.*

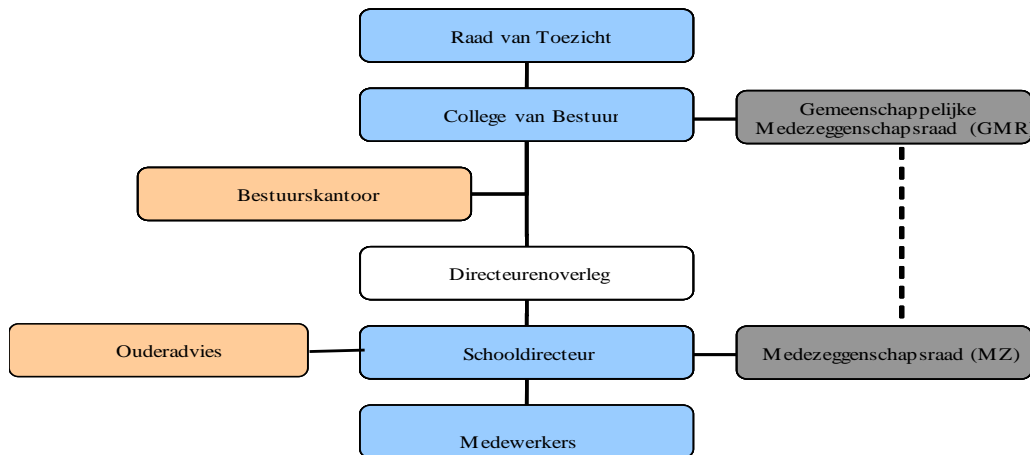
In de medezeggenschapsraad van onze school zitten 2 ouders en 2 personeelsleden. De MR heeft speciale bevoegdheden: instemmingsrecht of adviesrecht m.b.t. beleid en organisatie die betrekking hebben op de eigen school. Deze rechten zijn vastgelegd in een MR reglement op basis van de Wet Medezeggenschap Scholen. Er zijn verschillen in bevoegdheden van ouders in de MR en personeelsleden in de MR. Aan de MR wordt door de directeur advies gevraagd bijv. over inzet van financiële middelen, benoeming schoolleiding, zaken m.b.t. veiligheid en gezondheid. Aan de MR wordt door de directeur instemming gevraagd bijvoorbeeld over vaststelling of wijziging van het schoolplan, veranderingen van onderwijskundige doelstelling, het beleid m.b.t. ouderbetrokkenheid bij de school. Ouders/verzorgers van kinderen kunnen in de MR worden gekozen waarvoor in het reglement procedures zijn vastgelegd. Dat geldt ook voor de personeelsleden van de school.

#### 10.4. Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad.

De gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad functioneert op bovenschools niveau en bespreekt met het bestuur de zaken die meerdere scholen van de stichting aangaan. De GMR heeft net als de MR advies- en/of instemmingsrecht over zaken die genoemd zijn in het GMR reglement. De GMR bestaat voor 50% uit ouders en voor 50% uit personeelsleden. De GMR wordt gekozen door de leden van de medezeggenschapsraden van de vijftien scholen.

Schematisch:

Organigram; zeggenschap en medezeggenschap



#### 10. Groepsverdeling

<b>Elisah van Zanden</b>	Directeur	Maandag en donderdag
<b>Marijke Star</b>	Intern begeleider	Maandag
<b>Jellya Bosma</b>	Groep 1, 2, 3	Maandag, dinsdag, woensdag
<b>Geertje Huitema</b>	Groep 1, 2, 3	Donderdag en vrijdag
<b>Joke van der Veen</b>	Groep 4, 5	Maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag
<b>Willeke Steenstra</b>	Groep 4, 5	Woensdag
<b>Sylvia van der Molen</b>	Groep 6, 7, 8	Maandag
<b>Nadine de Kraker</b>	Groep 6, 7, 8	Dinsdag, woensdag, donderdag, vrijdag
<b>Jellie Haitsma</b>	Leerkrachtondersteuner Groep 1 t/m 8 en nieuwelingen	Maandag, dinsdag, woensdag, donderdag, vrijdag
<b>Tryntsje van der Goot</b>	Onderwijsassistent Groep 1 t/m 5	Dinsdag en donderdag

Naast bovenstaand personeel is er op donderdag een vakleerkracht bewegingsonderwijs aanwezig en is er 4 uur per week een conciërge op school.



## 11. Huisregels

### 11.1. Regels

In onze leefgemeenschap komen dagelijks zo'n 60 kinderen en volwassenen over de vloer. Daarom ontkomen we niet aan regels. Wij vragen van u medewerking om samen met de kinderen de school leefbaar te houden. Een goed voorbeeld doet volgen.

### 11.2. Schooltijden per groep

Groep 1 t/m 4: maandag t/m donderdag: 8.30 – 14.00 uur. Vrijdag: 8.30-12.00 uur.

Groep 5 t/m 8: maandag t/m vrijdag: 8.30-14.00 uur.

Voor alle groepen is de pauze (speelkwartier) van 10.00 uur t/m 10.15 uur. En de middagpauze van 12.00 – 12.30 uur

De kinderen zijn vanaf 8.15 uur welkom op het schoolplein. Vanaf 8.20 uur mogen de kinderen uit groep 1 & 2 binnen gebracht worden. Vanaf groep 3 blijven de kinderen tot 8.25 uur buiten. Hun tas kunnen ze bij één van de bankjes kwijt. Er is dan één leerkracht aanwezig voor de pleinwacht.

Om 8.25 uur gaat de eerste bel voor groep 3 t/m 5 en kunnen zij naar binnen gaan. Vlak daarna gaat de bel voor groep 6 t/m 8 en gaan zij naar binnen. Doordat de kinderen gefaseerd binnen komen geeft dit rust in de hal. Alle kinderen kunnen dan om 8.30 in de klas zijn.

Als het geen weer is om buiten te spelen, adviseren wij u uw kind(eren) niet te vroeg naar school te laten gaan. Bij slecht weer mogen ze ca. 10 minuten voor schooltijd binnen.

### 11.3. Pauze-fruitkwartiertje en pleinwacht

#### Pauze-fruitkwartiertje

De kinderen hebben elke morgen van 10.00 uur - 10.15 uur pauze.

De kinderen eten hun meegebrachte drinken en etenswaren in school op. Wij adviseren zuivelproducten (melk, yogi, chocomel) of fris water. Geen frisdrank. Bij etenswaren denken we aan gezonde voeding en niet aan snoep.

Bij slechte weersomstandigheden blijven we in de pauze binnen.

#### Pleinwacht

's Morgens is er van 8.15 – 8.30 pleinwacht. In de morgenpauze (speelkwartier) en in de middagpauze is er pleinwacht.

### 11.4. Absentie

Wanneer uw kind wegens ziekte of andere omstandigheden niet op school kan komen, wilt u dit dan even doorgeven op school. Graag voor schooltijd. Mocht u dit vergeten, dan neemt de school contact op.

### 11. Verkeersbrigadiers

De Herenweg is een drukke weg. Om de leerlingen veilig te laten oversteken maken we gebruik van verkeersbrigadiers. Alleen om 14.00 uur zet een leerkracht de kinderen voor de weg. 's Ochtends steken de kinderen zelf over.

Deelnemen aan het verkeer is niet zonder risico. Kinderen kunnen bijvoorbeeld even afgeleid worden of vergeten even uit te kijken. Toch is het belangrijk om te weten dat ouders zelf verantwoordelijk zijn voor hun kinderen, ook wat betreft het deelnemen aan het verkeer. De ouders zijn dus ook verantwoordelijk voor het naar en uit schoolgaan van de kinderen.

## 12. Relevante gegevens

### 12.1. Ouderpanel

Lucie Kruithof
Joke Tabak
Jennie Osinga
Annemarie Nieuwkerk

### 12.2. Medezeggenschapsraad (M.R.)

Namens ouders:
Jaco de Jong
Pietsje Planting
Namens personeel:
Jellya Bosma
Joke v/d Veen

### 12.3. College van bestuur

Eric Rietkerk	0513-419710 e.rietkerk@cbo-meilan.nl
---------------	---

### 12.4. Raad van toezicht

Douwe Wybrands (vz),
Marcel de Jong
Anna Lise Bangma
Geiske Tol
Frank van Hout

### 12.5. Kantoor Stichting CBO Meilân

Postadres: Stichting CBO Meilân, Postbus 125, 8500 AC Joure. Bezoekadres: CBO Meilân, E. A. Borgerstraat 27, 8501 NC Joure. Tel.: 0513-419710 Email: [info@cbo-meilan.nl](mailto:info@cbo-meilan.nl)  
Website: [www.cbo-meilan.nl](http://www.cbo-meilan.nl)

### 12.6. Inspectie van het onderwijs

Inspectie van het onderwijs <a href="mailto:info@owinsp.nl">info@owinsp.nl</a> <a href="http://www.onderwijsinspectie.nl">www.onderwijsinspectie.nl</a> Vragen over onderwijs: 0800-8051 ( gratis) Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-1113111 (lokaal tarief)
---

## 12.7. Relevante gegevens

### Het onderwijs in kwartieren

In het hier onderstaande staatje vindt u de bestede tijd per vakgebied in kwartieren.

Groep \ Vakgebied	1-2	3	4	5	6	7	8
Godsdienstonderwijs	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
TAAL (voorbereidend) Taalonderwijs	5,5	1	3,5	3	3	3	3
Aanvankelijk lezen		4,75					
Technisch lezen		1,5	1,75	1,5	1,5	1,5	1,5
Spelling		1	2	1,5	1,5	1,5	1,5
Begrijpend luisteren/lezen	1	1	1,25	1,5	1,5	1,5	1,5
<b>Totaal Nederlandse Taal</b>	<b>6,25</b>	<b>9</b>	<b>8,25</b>	<b>7,5</b>	<b>7,5</b>	<b>7,5</b>	<b>7,5</b>
Fries	0,75	0,75	0,75	0,5	0,5	0,5	0,5
Engels	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
REKENEN/WISK (voorber) Rekenonderwijs	2,5	5	5	5	5	5	5
<b>Totaal Rekenen en Wiskunde</b>	<b>2,5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
(voorbereidend) Schrijfonderwijs	2	1	1,25	0,75	0,75	0,5	0,5
Geschiedenis				0,75	0,75	1	1
Aardrijkskunde				0,75	0,75	0,75	0,75
Natuur-techniek				0,75	0,75	0,75	0,75
Wereldoriëntatie*	1	1	1	0,75	0,75	0,75	0,75
Bewegingsonderwijs	5,5	1,5	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25
Sociale redzaamheid**/Verkeer	1,5	1,5	1,5	1	1	1	1
Expressie***	2,25	2,25	2,25	1,5	1,5	1,5	1,5
Extra inzetbaar/overig	2	1,75	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50
<b>Totaal aantal uren</b>	<b>23.50</b>	<b>23.50</b>	<b>23.50</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>

### De uitstroom

In maart worden schooladviseringsgesprekken op school gehouden. Als een keuze gemaakt is, wordt het inschrijfformulier ingeleverd bij de directeur, die zorg draagt voor de verzending naar de betreffende school. De afgelopen jaren zijn de kinderen doorgestroomd naar het Bornego College in Heerenveen, het AOC in Sneek/Heerenveen, het Bogerman in Sneek, SBO in Heerenveen, Kei college Heerenveen en naar "Het Zuiderzee Lyceum" in Lemmer.

De uitstroom was als volgt verdeeld:

	2018	2017	2016	2015	2014	2013
Gymnasium						
Vwo	3	3	1	4		1
Havo/vwo		1		1	1	
Havo	3	1				
Vmbo/havo						
Vmbo	1	6	3	1	2	6
LWOO						
Praktijkonderwijs						

Ieder jaar krijgen we van het voortgezet onderwijs de schoolvorderingen van de leerlingen die op onze school zaten. We vergelijken het advies steeds met de praktijk. Het blijkt dat de leerlingen conform het advies op het voortgezet onderwijs presteren.

## Groepsregels

*In onze groep respecteren wij elkaar. Wij doen dit door:*

- Fatsoenlijk en verzorgd taalgebruik.
- Elkaar niet te kwetsen, te kleineren, of pijn te doen.
- Elkaars bezittingen niet te stelen, of stuk te maken.
- Zorg te dragen voor elkaar,
- Wij komen op voor wie gepest wordt.
- Wij komen op voor wie niet goed meekan.
- Wij komen op voor wie ziek is.
- Niemand buiten te sluiten.
- Goed te luisteren naar de mening van anderen.
- Ervoor te zorgen, dat iedereen het naar de zin heeft.

*In onze groep draagt iedereen zijn steentje bij:*

- Wij ruimen samen onze klas op.
- Iedereen doet op zijn manier mee met het kringgesprek.
- Wij komen op voor onze eigen mening.
- Bij elke klus helpen wij elkaar een handje.

*Op het plein:*

- Hek open 8.15
- Bij de hekken stappen we van de fiets af
- Op het plein lopen we met de fiets
- Voor schooltijd blijven we buiten. Wil je iets binnen brengen, dan vraag je dat aan de pleinvacht.
- Achter het fietsenhok, naast het overblijflokaal spelen we niet
- Geen voetbal
- Een bal mag natuurlijk altijd. Je vraagt om de bal en brengt 'm terug in de directiekamer.
- Balspel met de hand
- Skeeleren, skateboarden en steps prima, we houden rekening met andere spelletjes
- We spelen geen pakkertje
- Afval doen we in de prullenbak
- Skelters en trekkers parkeren we voor het overblijflokaal. We spelen er niet mee op het plein
- 1<sup>e</sup> bel eerder dan de bovenbouw, 2<sup>e</sup> bel voor de onderbouw, bij het uitgaan de middenbouw iets eerder dan de bovenbouw om gedrang in de hal te voorkomen
- Schoenen onder de kapstok
- We lopen in de gang/hal
- In de pauze gaan we allemaal naar buiten
- De leerkracht loopt met de groep mee naar de gang
- Opstellen voor de klaarover voor de witte streep, we lopen met de fiets naar de weg

***Wij maken samen graag plezier, maar nooit ten koste van een ander.  
Ruzies of meningsverschillen worden uitgepraat, en niet uitgevochten.  
Eerlijk duurt het langst: daar kiezen wij voor !!!***